

PRZEDSZKOLE W KOWALACH



**ZEBRANIE
ORGANIZACYJNE
2023/2024**



DYREKTOR PRZEDSZKOLA

KATARZYNA KOZICKA

(do końca sierpnia 2023 r.)



Przedszkole posiada dwie siedziby:

- ul. Plac Świętej Kingi 1
- ul. Apollina 1





Godziny pracy przedszkola



6.00- 17.00





OPŁATY

- ❖ Pobyt dzieci 5 letnich jest bezpłatny w godz. **08:00 – 13:00**, a poza tymi godzinami obowiązuje stawka **1,14 zł** za każdą rozpoczętą godzinę.
- ❖ Pobyt dzieci 6-letnich jest **całkowicie bezpłatny**. Rodzice uiszczają tylko opłatę za wyżywienie .



POSIŁKI

8.10 - śniadanie

10.00 – II śniadanie

12.00 - obiad

14.00 - podwieczorek





STAWKA ŻYWIENIOWA

- wyżywienie pełne **10,00 zł**
(śniadanie **1,50 zł**, II śniadanie **1,50 zł**,
obiad **5,50 zł** , podwieczorek **1,50 zł**)
- wyżywienie bez podwieczorku **8,50 zł**
(śniadanie **1,50 zł**, II śniadanie **1,50 zł**,
obiad **5,50 zł**)





Kadra pedagogiczna i niepedagogiczna:

- **Nauczyciele**
- **Pedagog specjalny**
 - **Logopeda**
- **Pomoc nauczyciela**
 - **Sekretarz**
 - **Konserwator**



PEDAGOG SPECJALNY

Pedagog w pierwszych tygodniach obserwuje dzieci we wszystkich grupach.

Z rodzicami dzieci, które posiadają orzeczenie bądź opinie umawiane będą spotkania indywidualne w celu omówienia planów terapeutycznych na ten rok.

Termin zostanie ustalony ze specjalistą.





LOGOPEDA

**We wrześniu wszystkie dzieci zostaną objęte przesiewowym badaniem logopedycznym.
(do wykonania tego badania niezbędna będzie pisemna zgoda rodziców)**

Wyniki badania zostaną przekazane przez nauczycieli.





ZAJĘCIA DODATKOWE:



- **Rytmika**
- **Gimnastyka korekcyjna**
- **Język angielski**
- **Religia**
- **Zajęcia specjalistyczne**

RAMOWY ROZKŁAD DNIA:



6:00 – 7:45 Schodzenie się dzieci do przedszkola. Aranżowanie otwartych sytuacji wychowawczo- dydaktycznych. Praca indywidualna, zespołowa o charakterze wyrównawczo – stymulującym. Praca z dzieckiem zdolnym.

7:45 – 8:30 Poranne ćwiczenia i zabawy ruchowe, integrujące grupę. Przygotowanie do śniadania, czynności higieniczne i samoobsługowe w łazience. **ŚNIADANIE** – realizacja założeń programowych z zakresu kształtowania samodzielności, nawyków higienicznych i kulturalnych.

08:30 – 9:00 - Zabawy kołowe, integrujące dzieci. Nauka i utrwalanie wierszy i piosenek. Zabawy logopedyczne . Rozmowy kierowane na tematy zgodne z zainteresowaniami dzieci.



**Prosimy o przyprowadzanie dzieci
do godziny**

8:00

**Dzięki temu dziecko bez pośpiechu
będzie mogło zjeść śniadanie
oraz nie straci zajęć dydaktycznych.**



- **9:00 – 10:00** Zajęcia dydaktyczne w ramach realizacji podstawy programowej programu wychowania przedszkolnego – z całą grupą i w małych zespołach: poznawcze, ruchowe, umuzykalniające, plastyczne, profilaktyka logopedyczna, zajęcia z języka angielskiego, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne.
- **10.00 – 11.15** Drugie śniadanie (owoce) i wyjście do ogrodu przedszkolnego, na spacer. Zabawy dowolne na świeżym powietrzu wynikające z potrzeb dzieci. Ponadto, zajęcia ruchowe, obserwacje przyrodnicze w najbliższym otoczeniu przedszkola. Zabawy ruchowe w sali gimnastycznej.
- **11.15 – 12:00** Czynności higieniczne i samoobsługowe w łazience. **OBIAD** – celebrowanie posiłku, kulturalne zachowanie przy stole.



12:00 – 14.15 Odpoczynek po obiedzie: słuchanie muzyki relaksacyjnej, bajek, fragmentów książek czytanych przez nauczyciela. Zabawy dowolne w kącikach zainteresowań. Praca z nauczycielem - indywidualna i zespołowa. **PODWIECZOREK** – samodzielne i kulturalne spożywanie posiłku.

14:15 – 15:00 Zabawy ruchowe organizacyjno- porządkowe, integrujące grupę. Rozmowy w kręgu inspirowane potrzebami dzieci. Zabawy umuzykalniające. Utrwalenie poznanych wierszy i piosenek.

15:00 – 17:00 Zabawy i ćwiczenia indywidualne z dziećmi, dostosowane do ich możliwości i potrzeb. Praca w małych grupach rozwijająca talenty dzieci, zajęcia korygująco – stymulujące. Zabawy dowolne rozwijające umiejętność organizowania i podejmowania działalności zabawowej. Zabawy ruchowe na terenie przedszkolnym lub w sali.

NASZ CEL

**Celem wychowania
przedszkolnego jest
wsparcie rozwoju
dziecka do
osiągnięcia gotowości
do podjęcia nauki szkolnej.**





NASZE NAJWAŻNIEJSZE DOKUMENTY:

- **Statut przedszkola**
- **Podstawa programowa**
- **Wewnętrzne regulaminy i procedury**



Rodzic w przedszkolu wyraża zgodę na:

- **Na podjęcie przez dyrektora decyzji o udzieleniu dziecku pomocy medycznej, w tym wezwania pogotowia, w przypadkach wymagających natychmiastowej interwencji.**
- **Na wykorzystywanie danych osobowych dziecka na stronie internetowej przedszkola oraz w publikacjach prasowych itp.**
- **na przewożenie dziecka w ramach działalności przedszkola oraz na jego udział w wycieczkach.**
- **na udzielanie dziecku pomocy przez personel przedszkola przy zabiegach higienicznych**



Jednorazowym kosztem na
początku roku będzie **wyprawka
plastyczna**. Formę wyprawki ustalą
Państwo z wychowawcami we
wrześniu.



PODSTAWOWA WYPRAWKA 5/6 – LATKA:



- zmiennie obuwie
- rzeczy na przebranie w worku
- strój gimnastyczny w worku
(biały t-shirt, czarne lub granatowe spodenki)
- 2 p. mokrych i suchych chusteczek
- 100 szt plastikowych kubeczków
- pasta, kubek i szczoteczka do mycia zębów
- 1 szt zeszyt w linię i 1 szt kratkę 16 k **(6 latki)**
- piórnik z podstawowym wyposażeniem (kredki, ołówek, gumka, ostrzynka, linijka) – **(6 latki)**
- teczka z gumką na prace plastyczne

•rysa papieru





**Prosimy aby wszystkie
rzeczy dziecka były
podpisane – np. ubrania
na metkach, zeszyty na
okładce.**



W przedszkolu prosimy o wygodny strój, który dziecko może poplamić oraz czuć się w nim swobodnie.



APLIKACJA 4PARENTS



**Jest to aplikacja, dzięki której będą Państwo mogli kontaktować się bezpośrednio z wychowawcami, specjalistami oraz sekretariatem przedszkola.
Znaleźć tam można wszystkie ogłoszenia oraz kalendarz wydarzeń.**

W sierpniu na maila zostanie wysłany link do aktywacji konta, dlatego bardzo ważne jest podanie PRAWIDŁOWEGO MAILA.

Aplikacja ZAMÓW POSIŁEK

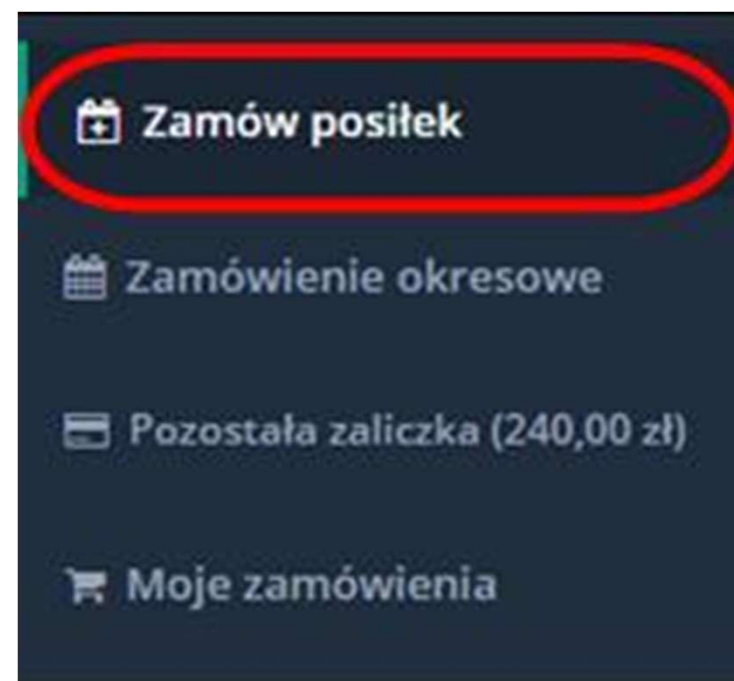


Rodzice samodzielnie zamawiają i płacą za posiłki dla dzieci bez konieczności kontaktu ze sekretariatem.

O czym trzeba pamiętać?

- opłata za miesiąc z góry
 - zwroty dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności jeżeli posiłek zostanie anulowany
- w systemie przez rodzica do godz. **07:00**

Logowanie i dokonywanie wpłat będzie możliwe w ostatnim **tygodniu sierpnia**.
Wcześniej otrzymają Państwo informacje o przypisaniu dziecka do grupy i instrukcję.





UBEZPIECZENIE

Dziecko uczęszczające do przedszkola powinno być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Ubezpieczyć można dziecko indywidualnie lub skorzystać z ubezpieczenia grupowego w przedszkolu (we wrześniu).



PRZYDZIAŁ DO GRUP

Informacje dotyczące przydziału do grup zostaną wysłane mailowo w sierpniu.

**W związku z powyższym ważne jest aby podać aktualny adres mailowy.
W razie zmian danych prosimy o niezwłoczną aktualizację.**



KONTAKT Z WYCHOWAWCAMI:

- **Platforma 4parents**
- **Zebrania grupowe**
- **Spotkania indywidualne**





Nieobecność dziecka:

- **zgłaszana jest w aplikacji 4parents**



Odbieranie dziecka z przedszkola:



Dziecko przyprowadzane i odbierane jest przez **rodziców** lub **prawnych opiekunów**.

Odbierać również może osoba **upoważniona pisemnie przez rodzica**. Druki do wypełnienia dostępne będą dla Państwa we wrześniu.

Dodatkowo podczas odbierania dziecka osoba upoważniona musi posiadać przy sobie **dowód osobisty** w celu weryfikacji.



Do przedszkola
przyprawadzamy tylko
ZDROWE DZIECKO.

W razie wystąpienia złego
samopoczucia dziecka
rodzic ma obowiązek
niezwłocznie **odebrać**
dziecko z placówki.



Jak pomóc dziecku polubić przedszkole?



- **Nastaw dziecko pozytywnie**
- **Skorzystaj z dni adaptacyjnych**
- **Realnie opowiadaj dziecku co dzieje się w przedszkolu,**
- **Postaraj się w początkowym okresie, odbierać dziecko wcześniej,**
- **Sprawdź, czy dziecko radzi sobie z czynnościami, które w przedszkolu będzie podejmować,**
- **Postaraj się nawiązać dobry kontakt z nauczycielkami prowadzącymi grupę,**
- **Zaangażuj dziecko w przygotowanie wyprawki (niech wybierze ręcznik, kapcie),**
- **W domu wypróbujcie nowe rzeczy,**
- **Witaj swoje dziecko z uśmiechem, chwal je!**



Jak pomóc dziecku z rozstaniem?

Może POMÓC!

- ▶ Krótke pożegnania
- ▶ Niepoganianie dziecka
- ▶ Szybkie opuszczenie przedszkola
- ▶ Spokój i opanowanie
- ▶ Dotrzymywanie obietnic: np. przyjdę po leżakowaniu
- ▶ Uśmiech rodzica
- ▶ Dziecko przyprowadzone na własnych nogach



Pożegnanie w przedszkolu

- ▶ Słowa typu:
 - Miłej zabawy,
 - baw się dobrze,które sugerują, że w przedszkolu jest fajnie

Warto UNIKAĆ

- ◀ Długie pożegnania
- ◀ Przeciągające się rozmowy pod salą
- ◀ Kłamstwa typu: mama gdzieś do sklepu/do auta i za chwilę wróci
- ◀ Stanie w drzwiach lub pod drzwiami i obserwowanie i nasłuchiwanie
- ◀ Dziecko na rękach - trudniej będzie Wam się rozstać
- ◀ Straszanie dziecka zabraniem zabawki
- ◀ Zbyt późne wyjście z domu, poganianie dziecka

- ◀ Niedotrzymywanie obietnic np. "odbiórę cię po obiedku"

Zakazane zwroty:

- nie bój się
- przepraszam, ale muszę tu dzisiaj zostać
- przytro mi, ale muszę iść do pracy



Dziękujemy za uwagę!